

AIKA Keskiviikkona, helmikuun 25. päivänä 2026 klo 16.00 –16.49.

PAIKKA Seurakuntatalo, Papintie 2, 99600 Sodankylä

KÄSITELTÄVÄT ASIAT 1-7.

#### LÄSNÄ

Juha Kultima	puheenjohtaja
Lea Aikio	jäsen
Marika Annala	jäsen
Pekka Heikkinen	jäsen
Tapio Hietala	jäsen
Satu Honkonen	jäsen
Mirja Kaaretkoski	jäsen
Osmo Kuusela	jäsen
Alpo Lakkala	jäsen
Ilkka Lakotieva	jäsen
Eliisa Lintula	jäsen
Jyrki Manninen	jäsen
Mauri Mikkola	jäsen
Tarja Niittymäki	jäsen
Riitta Sassali	varapuheenjohtaja
Teuvo Tapaninen	jäsen

#### MUUT SAAPUVILLA OLEVAT

Janne Haurinen	talouspäällikkö
Tiina Åkerfeldt	kirkkoherra

#### POISSA

Tapio Lintula	jäsen
Ritva Ronkainen	jäsen
Viivi Takala	jäsen

#### ALLEKIRJOITUKSET

Juha Kultima puheenjohtaja	Janne Haurinen pöytäkirjanpitäjä
-------------------------------	-------------------------------------

#### PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Olemme tarkastaneet tämän pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kullun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Osmo Kuusela

Ilkka Lakotieva

Pk:n tarkastajat: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

## NÄHTÄVILLÄPITO

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja oikaisuvaatimusohjeineen ja valitusosoituksineen on yleisesti nähtävänä Sodankylän seurakunnan verkkosivustossa [www.sodankylanseurakunta.fi](http://www.sodankylanseurakunta.fi) ajalla 2.3.-2.4.2026, jollei sallapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Pöytäkirja tai päätös pidetään yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan (KL 10 luku 23 §). Pöytäkirja pidetään nähtävillä myös Sodankylän seurakunnan kirkkoherranvirastossa 2.3.-2.4.2026 välisen ajan viraston aukioloaikana. Nähtävillä pidosta ilmoitetaan kuulutuksella kirkkoherranviraston ilmoitustaululla.

Tiina Åkerfeldt  
kirkkoherra

### Alkuhartaus ja kokouksen avaus

- Kv. 1) Ennen kokouksen avaamista pidetään alkuhartaus ja puheenjohtaja avaa kokouksen.
- Päätös: Alkuhartautena laulettiin virsi 289. Puheenjohtaja Juha Kultima avasi kokouksen.

### Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

- Kv. 2) Kokouksen päätösvaltaisuuden edellytyksenä on, että saapuvilla on enemmän kuin puolet silloisista jäsenistä, mikä nimenhuudolla todetaan.
- Kutsun kirkkovaltuuston kokoukseen antaa puheenjohtaja ja kutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista.
- Sodankylän seurakunnan hallintosäännön mukaan on kullekin valtuutetulle lähetettävä kirjallinen kutsu asialuetteloineen vähintään viikkoa ennen kokousta.
- Puheenjohtaja selosti kuulutusmenettelyn. Kuulutus oli pantu kirkkoherranviraston ilmoitustaululle 17.2.2026 saamenkielisen käännöksen ja asialistan kanssa. Kokouskutsu asialistoineen oli lähetetty kirkkovaltuutetuille ja kirkkoneuvoston jäsenille samana päivänä.
- Nimenhuudossa todettiin paikalla olevan 19 valtuutetusta 16 varsinaista valtuutettua.
- Päätös: Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**Pk:n tarkastajat:** \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

#### Pöytäkirjantarkastajien valinta

- Kv. 3) Valtuusto valitsee keskuudestaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina, sekä päättää pöytäkirjantarkastuksen ajankohdasta, sen nähtävillä pidosta ja nähtävillä pidosta ilmoittamisesta.
- Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Osmo Kuusela ja Ilkka Lakotieva. Pöytäkirja päätettiin tarkastaa 27.2.2026 klo 8–12 ja pitää tarkastettu pöytäkirja nähtävillä 2.3.-2.4.2026 välisen ajan kirkkoherranvirastossa, viraston aukioloaikana sekä Sodankylän seurakunnan kotisivuilla. Nähtävillä pidosta ilmoitetaan kirkkoherranviraston ilmoitustaululla olevalla kuulutuksella.

#### Työjärjestyksestä päättäminen

- Kv. 4) Kokouksen työjärjestykseksi valtuusto hyväksynee osanottajille etukäteen jaetun esityslistan.
- Päätös: Lea Aikio esitti, että pykälään Ilmoitusasiat ja muut asiat lisätään käsiteltäväksi asia otsikolla Keskustelua Syväjärven rukoushuoneyhdistyksestä.
- Muutoksen mukainen esityslista hyväksyttiin työjärjestykseksi.

#### Lausunto koskien Sodankylän ja Pelkosenniemen seurakuntien seurakuntajaon muuttamista

- Kn. 5) Oulun hiippakunnan tuomiokapituli pyytää Sodankylän ja Pelkosenniemen seurakuntien kirkkovaltuustojen lausuntoja
- tuomiokapitulin 14.1.2026 § 10 aloitteesta Sodankylän ja Pelkosenniemen seurakuntien seurakuntajaon muuttamiseksi siten, että Pelkosenniemen seurakunta lakkautetaan 31.12.2026 ja se liitetään alue seurakuntana Sodankylän seurakuntaan 1.1.2027 alkaen.
  - selvittäjä Juhani Lavangon tekemästä selvityksestä Tavoitteena toiminnallisesti ja taloudellisesti kestävä seurakuntarakenne, Seurakuntajaon muutos/ Sodankylän ja Pelkosenniemen seurakunnat”.
- Lausunnot tulee toimittaa Oulun hiippakunnan tuomiokapituliin 5.3.2026 mennessä sähköpostitse oulu.tuomiokapituli@evl.fi. Lausunnon antamatta jättäminen ei estä asian ratkaisemista.
- Liitteenä otteet tuomiokapitulin päätöksistä liitteineen koskien seurakuntajaon muuttamista.

Pj. Ehdotan kirkkoneuvoston esittävän kirkkovaltuustolle, että se antaa lausunnon tuomiokapitulin 14.1.2026 § 10 aloitteesta Sodankylän ja Pelkosenniemen seurakuntien seurakuntajaon muuttamiseksi siten, että Pelkosenniemen seurakunta lakkautetaan 31.12.2026 ja se liitetään alue seurakuntana Sodankylän seurakuntaan 1.1.2027 alkaen, sekä selvittäjä Juhani Lavangon tekemästä selvityksestä ”Tavoitteena toiminnallisesti ja taloudellisesti kestävä seurakuntarakenne, Seurakuntajaon muutos/ Sodankylän ja Pelkosenniemen seurakunnat”.

Päätös: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Kv. 5)

Päätös: Osmo Kuusela esitti, että lausuntona todetaan, ettei seurakuntaliitosta hyväksytä. Esitys ei saanut kannatusta, joten se raukesi.

Kirkkovaltuusto päätti antaa liitteenä olevan lausunnon tuomiokapitulin 14.1.2026 § 10 aloitteesta Sodankylän ja Pelkosenniemen seurakuntien seurakuntajaon muuttamiseksi siten, että Pelkosenniemen seurakunta lakkautetaan 31.12.2026 ja se liitetään alue seurakuntana Sodankylän seurakuntaan 1.1.2027 alkaen, sekä selvittäjä Juhani Lavangon tekemästä selvityksestä ”Tavoitteena toiminnallisesti ja taloudellisesti kestävä seurakuntarakenne, Seurakuntajaon muutos/ Sodankylän ja Pelkosenniemen seurakunnat”.

Osmo Kuusela jätti päätöksestä eriävän mielipiteen (liitteenä).

Ilmoitusasiat ja muut asiat

Kv. 6)

1. Keskustelua Syväjärven rukoushuoneyhdistyksestä.

Lea Aikio halusi käydä kirkkovaltuustossa keskustelua Syväjärven rukoushuoneyhdistyksen tilanteesta. Hän toi esiin toiminnan aiheuttamia pakollisia kustannuksia ja pyysi kirkkovaltuuston jäseniltä näkemyksiä niihin.

Asiasta käytiin keskustelua kirkkovaltuuston keskuudessa. Lopuksi todettiin, että kirkkoneuvosto on myöntänyt avustuksia rukoushuoneyhdistyksille, joilla on aktiivista toimintaa ja tässäkin tapauksessa avustuksen hakeminen on mahdollista.

## 2. Juhani Tikkasen konsertti kirkossa

Kirkkoherra toi ilmoitusasiana esiin, että Juhani Tikkanen konsertoi kirkossa tänään klo 18.00 alkaen. Hän toivotti kaikki tervetulleeksi konserttiin. Kevään mittaan kirkossa on esiintymässä myös muita nimekkäitä artisteja.

Kokouksen päättäminen ja valitusosoitus

Kv. 7) Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 16.49. Valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan.

## **1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

### **Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot**

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksesta annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

### **Pöytäkirjan pykälät:**

#### **Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot**

1. Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
2. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveystyöpalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

3. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

### **Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:**

**Pk:n tarkastajat:** \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

## **2 HANKINTAOIKAISU**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö:

Käyntiosoite:

Postiosoite:

Sähköposti:

Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

### **Hankintaoikaisun sisältö**

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

## **3 VALITUSOSOITUS**

### **Valitusviranomainen ja valitusaika**

#### **a) Kirkollis- ja hallintovalitukset**

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

### **Valitusviranomainen ja yhteystiedot:**

#### **Pohjois-Suomen hallinto-oikeus**

**Pk:n tarkastajat:** \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Käyntiosoite: **Torikatu 34-40, 90100 Oulu**

Postiosoite: **PL 189, 90101 Oulu**

Sähköposti: **pohjois-suomi.hao@oikeus.fi**

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

### **Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:**

#### **Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:**

Valitusaika on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista.

#### **Muutoksenhakuajan laskeminen**

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämistä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **b) Valitus markkinaoikeuteen**

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-oikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta

**Pk:n tarkastajat:** \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon.

### **Markkinaoikeuden yhteystiedot**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI

Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki 5

Puhelinvaihte: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

## **4 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU**

### **Valituksen sisältö**

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

### **Valituksen liitteet**

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta

**Pk:n tarkastajat:** \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

– asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

### **Valitusasiakirjojen toimittaminen**

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos viireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsitelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

**Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.**